

# 青岛一中信息公开指南

为贯彻落实国家、省、市关于公共企事业单位信息公开规定有关要求，提升我校单位信息公开水平，便于社会、公民及时、准确获取青岛一中的办学信息，编制本指南。

## 一、主动公开学校信息

在职责范围内，负责主动或依申请公开下列各类政务信息：

### 1.学校概况

主要包括：学校办学性质、主管部门、办学地点、联系方式、办学规模、办学条件、办学特色、师资水平、荣誉奖励、历史沿革

### 2.规章制度

主要包括：学校现行有效的规章制度，包括但不限于学生管理、教师管理、财务管理、教学管理、考试管理等方面的规章制度

### 3.规划统计

主要包括：规划计划，学校综合、专项发展规划；学校学年度（或学期）工作计划或重点工作任务；各项规划、计划、任务的执行情况、完成情况。统计数据，学校年度统计数据，包括但不限于在校生数据、教师数据、办学条件数据等；学校年度质量报告。

### 4.财务信息

主要包括：预决算信息、采购信息、收费信息等按规定需要公开的各项财务信息。

### 5、招生录取

主要包括：本校招生范围、招生计划、招生程序、招生条件、咨询电话、救济途径、录取结果等信息

### 6、教育教学

主要包括：教学计划、教学活动等信息。教科书和教辅材料选用、使用目录信息。教学研究活动、成果等信息。

### 7.教师管理

主要包括：教师招聘，本校的教师招聘计划；拟聘用人员名单等。评先树优对教师县级（含）以上各类评先树优、表彰奖励等的拟推荐人员名单。

### 8.学生管理

主要包括：学生资助适用于本校的学生资助政策、申请指南等。评先树优，对学生县级（含）以上各类评先树优、表彰奖励等的拟推荐人员名单。

### 9.体育美育

主要包括：学校体育课、体育训练、体育比赛、体育教师、体育场地、条件保障等工作自评结果以及学校体育发展年度报告和学校艺术教育发展年度报告

### 10.校园安全应急管理

主要包括：学校各项安全管理制度、应急预案、预警信息及应对情况等。

## 11.信息公开咨询指南

主要包括：学校接受信息公开咨询的电话号码、接受咨询的时间，接受书面咨询的通信地址、邮政编码等信息。

## 12.其他

主要包括：按规定其他应该主动公开的政府信息。

### 二、公开形式

主要形式：校园网站：<http://www.qdyz.com>

辅助形式：“青岛一中”微信公众号

### 三、公开时限

本单位主动公开的政务信息，自信息形成或者变更之日起 20 个工作日内及时公开。法律、法规对政务信息公开的期限另有规定的，按相关规定执行。

### 四、不予公开

1.依法确定为国家秘密的政府信息，法律、行政法规禁止公开的政府信息，以及公开后可能危及国家安全、公共安全、经济安全、社会稳定的政府信息，不予公开。

2.本单位的内部事务信息，包括人事管理、后勤管理、内部工作流程等方面的信息不予公开。

3.本单位在履行行政管理职能过程中形成的讨论记录、过程稿、请示报告等过程性信息，不予公开。法律、法规、规章规定上述信息应当公开的，从其规定。

### 五、学校信息公开工作机构

学校信息公开负责机构：青岛一中办公室

学校地址：青岛市市南区单县路 46 号

咨询电话：0532-82682284

邮政编码：266002

办公时间：8:30-11:30，13:30-17:00（工作日）